

Z M L U V A č. 0001 v/2020

o odbornej pomoci pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku v zmysle zákona č.
442/2002 Z.z.

o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (ďalej len „zákon“) a v zmysle zákona
č. 230/2005 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 442/2002 Z.z.

uzatvorená medzi

vlastníkom

: Obec: **PAČA**

Zastúpená: Ladislavom Zagibom– starosta obce

IČO: **00328618**

DIČ: **2020961514**

Bankové spojenie: VÚB a.s., Rožňava

Číslo účtu: 25820582/0200, IBAN:SK91 0200 0000 0000 2582 0582

(ďalej len „vlastník“)

e-mail: obec.paca@centrum.sk

a

prevádzkovateľom: Aqua Spiš plus s.r.o. 053 23 Rudňany č.433

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice,

Odd.: Sro, vložka číslo: 28248/V

Zastúpená konateľom: Bc. Marcelom Kubíkom

IČO: 46 321 942 DIČ: 2023323049

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

Číslo účtu: 2921862018/1100

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

e-mail: aquaspisplus@gmail.com

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je odborná pomoc pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku vlastníka – vodohospodárskeho zariadenia rozvodnej vodovodnej siete v obci Pača odborným zástupcom Aqua Spiš plus s.r.o. na náklady vlastníka, v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

Odborná pomoc podľa tejto zmluvy sa poskytuje pri:

- a) rozvod pitnej vody v obci
- b) cyklická a necyklická údržba majetku,
- c) vykonávanie bežných opráv,
- d) vedenie evidencie opráv a údržby,
- e) uzatváranie zmlúv o odoberaní pitnej vody s odberateľmi,
- f) poskytovanie údajov ministerstvu a orgánom štátnej správy v zmysle §15 ods.6 zák.č.442/02 Z.z.,
- g) pripojenie žiadateľov k verejnej vodovodnej sieti po splnení ustanovení zákona a ich odpojenie v prípade porušenia zákona,
- h) dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne a hygienické predpisy pre dané zariadenia a zabezpečenie objektov majetku proti neoprávnenému vniknutiu nepovolanych osôb,
- i) aktualizovať Prevádzkový poriadok pokiaľ nastanú právne alebo vecné zmeny jestvujúceho stavu,

II.

Povinnosti odborného zástupcu.

1. Viest' predpísanú evidenciu o infraštruktúrnom majetku vlastníka.
2. Viest' evidenciu opráv a údržby infraštruktúrného majetku.
3. Zabezpečiť plnenie nariadení orgánov štátnej správy v súvislosti s prevádzkovaním infraštruktúrného majetku.
4. Zabezpečiť zriaďovanie vodovodných prípojok pre nových odberateľov a uzatváranie zmlúv o odbere pitnej vody po splnení technických podmienok určených vlastníkom - prevádzkovateľom.

III.

Práva a povinnosti vlastníka

1. Vlastník je povinný:

- a) oboznámiť odborného zástupcu s technickým stavom majetku,
- b) poskytnúť odbornému zástupcovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre riadne zabezpečovanie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy,
- c) informovať odborného zástupcu o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, plnenie ustanovení tejto zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb,
- d) nerobiť žiadne opatrenia týkajúce sa prevádzky zariadení, bez konzultácie a odsúhlasenia s odborným zástupcom,
- e) spolupracovať s odborným zástupcom na dosiahnutie maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky majetku.
- f) vyhotovovať faktúry za dodávku pitnej vody pre jednotlivých odberateľov.
- g) poistiť majetok, ktorý je predmetom tejto zmluvy, proti škodám, haváriám a živelným pohromám

IV.

Cena a platobné podmienky

- 1. Náklady spojené s odbornou pomocou pri správe majetku podľa tejto zmluvy znáša vlastník.
- 2. Zmluvné strany sa dohodli na cene za odbornú pomoc takto:
 - a) mesačná úhrada je **150 €**. / odborný zástupca nie je platcom DPH /
- 3. Podkladom pre zaplatenie ceny je daňový doklad – faktúra. Odborný zástupca vyúčtuje vlastníčkovi príslušný predmet plnenia faktúrami so splatnosťou 14 dní odo dňa doručenia vlastníčkovi.
- 4. Vlastník sa zaväzuje, že v prípade neuhradenia faktúry v lehote splatnosti uhradí odbornému zástupcovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.
- 5. V prípade ak vlastník neuhradí odbornému zástupcovi 2 faktúry v lehote splatnosti, odborný zástupca je oprávnený od zmluvy odstúpiť.

VI.

Čas plnenia

Zmluva sa uzatvára na dobu : od 1.2.2020 do 31.1.2025.

Zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboch zmluvných strán.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Meniť ustanovenia tejto zmluvy je možné po dohode oboch zmluvných strán a to len formou písomných dodatkov k zmluve.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Pre prípad nedoručenia výpovede platia ustanovenia Občianskeho súdneho poriadku o doručovaní písomných podaní.

Výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

3. Pre vzťahy neupravené touto zmluvou platia ustanovenia Obchodného zákonníka.

4. Súčasťou zmluvy sú:

a) súpis a popis majetku vlastníka, technická a právna dokumentácia

5. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch z ktorých zmluvné strany obdržia 2 vyhotovenia.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, že nebola uzavretá v tiesni alebo

za inak nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak

súhlasu s celým jej obsahom zmluvu podpisujú.

V Pači dňa 29.1.2020

.....
Ladislav Zagiba, starosta obce, v. r.

za vlastníka

.....
v. r.

Bc. Marcel Kubík
za odborného zástupcu